

Var finns Din förenings historia?



Ett föreningsarkiv är ett kulturarv som har mycket att berätta för kommande generationer om föreningens verksamhet, om Din kommun och hela samhällets utveckling. Ett välvårdat, rätt förvarat och lätt åtkomligt föreningsarkiv är en guldgruva om t ex föreningen skall ta fram en jubileumsskrift. Kanske någon forskare vill sätta in föreningens verksamhet i ett större sammanhang eller kanske någon vill veta hur var verksamheten var på mormors eller farfars tid

Nu har det varit årsmötestider! Förra årets verksamhet har utvärderas, styrelsens verksamhetsberättelse har godkänts, planer för framtiden har tagits fram och en styrelse som skall leda verksamheten har valts. Styrelsen har som sin stora uppgift att leda och utveckla verksamheten men har också uppgiften att dokumentera verksamheten bl a i form av protokoll från styrelsens sammanträden, årsmöten, programblad, deltagarlistor mm.

Ledare och förtroendevalda lägger ner mycket arbete på att dokumentera verksamheten men var och hur förvaras alla dessa handlingar?

Handen på hjärtat: Finns handlingarna samlade, gallrade, sorterade och förvarade i en säker lokal, skyddade för fukt och brand på ett sådant sätt att eftervärlden kan ta del av dem? Är de åtkomliga för intresserade medlemmar eller forskare. Är dom registrerade i ASL och därmed tillgängliga via internet?

Ibland förvaras de tyvärr i en papperskasse på vinden, en kartong i källaren eller i en garderob, utspridda hos några före detta ordförande eller sekreterare - om protokollen överhuvudtaget finns bevarade. De kanske kastades bort vid senaste flytten. Om föreningen t ex börjar uppnå 50-års-åldern och skall jublera - var finns historien? Är handlingarna borta eller kan det bli en fin återblick på föreningens historia? Kan våra barn och barnbarn ta del av den nutid vi lever i idag? Genom att förvara dessa viktiga kulturarv på ett riktigt sätt går det att ta del av det föreningsliv som fanns förr i tiden.



Var finns Din förenings alla gamla handlingar? Ta upp frågan i Din styrelse och hjälp på så sätt till att bevara Din förenings historia! ?

Föreningarsarkiven i Stockholms Län

Föreningarsarkiven i Stockholms län (FSL) är en ideell organisation med ca 65 medlemmar och har som mål

- ☐ att bevara nutiden och dåtiden åt framtiden
- ☐ att Din förening skall utse en arkivansvarig
- ☐ att föreningsarkiv skall förvaras på ett bra vis
- ☐ att föreningens historia ska vara åtkomlig för forskning



Nils-Bertil Nilsson

Full fart framåt med ny ordförande



Kjell Nilsson

Arkiven är nödvändiga för att vi ska förstå vår historia. Arkiven ger oss en bild av hur samhället såg ut förr och hur det har utvecklats genom åren.

Vidare ger arkiven oss kunskap om historiska skeenden och människors levnadsvillkor genom tiderna. Arkiven är också ovärderliga ur demokratiska utgångspunkter – för att främja ett fritt meningsutbyte och en allsidig upplysning.

Utan insikt och kunskap om samhället och dess utveckling hamnar vi lätt utanför den demokratiska processen. Möjligheten att ta del av exempelvis myndigheters arkivmaterial skapar förutsättning för insyn, öppen diskussion och därmed ökad delaktighet i det demokratiska systemet. Medborgarnas insyn i den offentliga förvaltningen är av stor betydelse för demokratin. Arkiven har alltså stor betydelse ur både kulturarsynpunkt och demokratisynpunkt.

Dessa kloka ord kunde vi läsa i Arkiv för alla – nu och i framtiden, den arkivutredning som kom 2002 (SOU 2002:78).

Citatet förtjänar att upprepas och vi behöver inte hitta på egna motiveringar till att vi vill engagera oss i arkivfrågor. Det ger i alla fall mig tillräcklig motivering till att jag tagit på mig uppdraget som ordförande i Föreningensarkiven i Stockholms län. En annan motivering är att jag genom min utbildning där historia och etnologi ingår fått kunskap om arkivens innehåll och både vid universitetet och i mitt arbete först som museiman och sedan som hembygdskonsulent har jag ofta nyttjat arkivalier och samarbetat med arkivarier.

I mina kontakter med Föreningensarkiven under årens lopp har jag noterat vilket viktigt arbete som utförs och vilka kunniga och trevliga människor som verkar där. Jag ser därför med glädje och förtröstan fram emot ett gott samarbete i styrelsen under kommande år.

Vad är FSL ?

Föreningensarkiven i Stockholms län (FSL) är en ideell förening som bildades 1994. Den leds av en styrelse, som består av ett antal eldsjälar med en vision: Så många föreningar som möjligt skall ges möjlighet att bevara sin historia i form av arkivmaterial.

FSL får ett finansiellt stöd av Riksarkivet och Stockholms läns landsting. Stockholms Stadsarkiv bidrar med kontorslokaler och administrativ hjälp.

FSL kan därefter genom sin tur ge stöd till föreningar. Detta innebär att rådgivning, kurser, seminarium kan ges utan kostnad för föreningarna.

Medlemmar i föreningen är kommuner, distriktsorganisationer, lokala föreningsarkiv, föreningar och enskilda personer.

FSL ger råd och fungerar som bollplank

- när problemen med överfulla pärmar gör det svårt att hitta
- när lagar och förordningar finns som är svåra att tolka
- när det gäller vad som ska sparas och vad som ska kastas

FSLs handledning "Ordning i arkivet" är en uppslagsbok som ger svar på många frågor

FSL informerar

- genom medlemsbladet "Ordna och Vårda"
- genom hemsidan www.foreningsarkivet.a.se

FSL ordnar kurser och seminarium

Gå gärna in på vår hemsida www.foreningsarkiven.a.se

Vi fick lära oss mycket...

...på grundkurs i arkivering. Kursen hölls på Hembygdsgården i Upplands Väsby den 7 april och vi var 21 kursdeltagare. Ett flertal föreningar var representerade och nästan alla från arkivföreningens styrelse hade mött upp.

Kursledare var Urban Johansson, kommunarkivarie i Lidingö. Urban var en mycket engagerande föreläsare och bjöd på erfarenheter från många års arkivering i olika sammanhang. Han blandade sin framställning med exempel från såväl dåtid som nutid och med information om vad som komma skall i framtiden.

Vi fick kunskaper såväl om vad, som ska arkiveras som om varför. Dessutom inte minst om hur och om när. Urban kryddade sin framställning med exempel, som säkert bidrar till att flertalet av oss lättare kan omsätta kunskaperna i vår verklighet på hemmaplan.



Kursledare Urban Johansson tillsammans med Hjördis Eldh, ordförande i Uppland Väsby folkrörelse arkiv och några deltagare

Vid halvtid serverades smörgås och dricka. Kursen avslutades med ett litet prov i grupparbetsform.

Samtliga verkade nöjda över att ha deltagit och sprider förhoppningsvis möjligheten att få gå på kurs till andra arkiveringsintresserade. Det framkom också önskemål om att få gå en fortsättningskurs.

Tack Urban för en innehållsrik och meningsfull kväll och tack Eva för administrativ hjälp att ordna kursen !

Hjördis Eldh

FSL håller kostnadsfria kurser

Kurserna leds av personer med arkivkompetens och lång erfarenhet av arkivering. De arrangeras oftast i samarbete med lokala arkiv och/eller organisationer. Om Du representerar en intresserad förening, så hör av dig till FSLs kansli eller Din distriktsorganisation och diskutera en eller flera av FSLs kurser.

Grundkurs i arkivkunskap

I denna kurs behandlas arkivansvar, ordnande och förtecknande av arkiv, bevarande och gallring, tips om förvaringsmedel och litteratur.

Påbyggnadskurs i arkivkunskap

Kursen ger fördjupade kunskaper i arkivvård och dokumenthantering, innehåller flera praktiska övningar.

Dokumenthantering och gallring

På denna kurs får Du lära Dig hur man upprättar en dokumenthanteringsplan, som ger Dig ökad kontroll över dokumentflödet. Vi tar också upp vad man kan gallra och bevara. Kursen vänder sig främst till distriktsorganisationer med kanslipersonal.

Så hanterar du personarkiv

Personarkiv innehåller ofta både handlingar som gäller arkivbildarens personliga sfär och från dens samhällliga verksamhet. De är ofta svåra att ordna och förteckna.

Hur skriver jag min jubileums skrift

Kursen tar upp frågor som målgrupp, ambitionsnivå, tidsplan, innehåll med mera. Vi diskuterar hur man hittar material och hur det ska struktureras. Vi reder ut en del formalia kring källhänvisningar, bildokumentation etc.

Så hanterar Du fotografier och nya media.

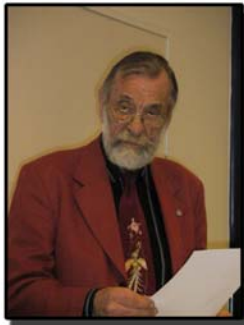
Hur fotografier skall förvaras för att inte förstöras, tas upp i denna kurs. Vidare behandlas registrering av foton samt frågor om upphovsrätt och bildanvändning. Även nya media som ljudband, disketter och CD skivor diskuteras.

Arkivregister Stockholms län (ASL)

Är en databas över arkivinformation. Den innehåller viktiga uppgifter om ca 50 000 arkiv som finns förvarade hos de centrala arkivinstitutionerna i Stockholmsregionen, men också hos de andra arkivförvararna som kommunarkiv, museer bibliotek och organisationer.

För alla som söker uppgifter om olika arkiv, var de förvaras, vad de innehåller etc, så är ASL en stor tillgång. Detta gäller oavsett om du är släkt-eller hembygdsforskare, lokalhistoriker eller handledare på universitetet för uppsatsskrivande studenter.

Välkommen att kika in i arkivdatabasen ASL för att se om din förening finns med. Du hittar den och ytterligare information på vår hemsida www.foreningsarkiven.a.se.



*Sture Wärlinder,
valberedningen.*



*Eric Magnusson,
årsmötes ordförande*

Årsmöte 11 Mars 2008 på Riksidrottsmuseet



*Märta Schilt avtackas av nye ordförande
Kjell Nilsson*



*En trevlig visning av riksidrottsmuseet
fick vi också*

**Ordna och Vårda
föreningsarkiven
ges ut av**



Postadress

Stockholms Stadsarkiv
Box 22063 10422 Stockholm

Besöksadress

Kungsklippan 6

Tel. 08-50828342

Hemsida: www.foreningsarkiven.a.se

E-post: info@foreningsarkiven.a.se

Ansvarig utgivare: Kjell Nilsson

Redaktion: Göran Johansson,
Kjell Nilsson, Nils-Bertil Nilsson,
Eva Wetterborg.

Foto: Nils-Bertil Nilsson, Eva
Wetterborg, Arnold Härmark

Layout: Victor Wetterborg